



Информация о предоставлении трудовой книжки, которая ведется в электронном виде

В соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и представляет ее для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации. В сведения о трудовой деятельности включается в числе прочего информация о работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах на другую постоянную работу, об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора.

Для подтверждения имеющегося стажа заявитель вправе представить сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации (СТД-ПФР):

- на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом,
- или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (PDF-файл, файл со сведениями о трудовой деятельности; XML – файл электронной подписи к файлу PDF). При этом файлы, полученные в электронном виде, записываются на электронный носитель (диск, USB-флэш-накопитель) и направляются с основным пакетом заявительных документов.

Способы получения работником сведений о трудовой деятельности на бумажном носителе или в электронной форме:

- в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг,
- в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации,
- на едином портале государственных и муниципальных услуг.